

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад №53»

«Радость» с.Осиново ЗМР РТ»

«21» июля 2021г.

Принято по решению
бюджетного коллектива
21 июля 2021г.
Подпись №2

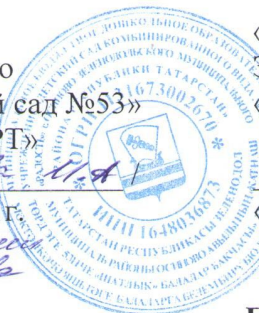
«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №53

«Радость» с.Осиново ЗМР РТ»

«21» 06 2021г.

Приказ № 68-08



Положение

о порядке формирования и расходования фонда экономии заработной платы
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №53 «Радость» с.Осиново Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Поощрительные (разовые) выплаты по результатам труда согласовываются и утверждаются приказом заведующего ДОУ.
2. Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для основных категорий работников ДОУ (педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, иных категорий педагогических работников, учебно – вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала), определяются настоящим Положением.
3. Размер поощрения определяется с учётом доплат и надбавок, выплачиваемых в установленном порядке, согласно Положению «О порядке установления стимулирующих выплат».
4. Поощрительные выплаты могут осуществляться разово (ежемесячно), по окончании года, при условии наличия экономии единого фонда оплаты труда.
5. Руководителю ДОУ поощрения и материальная помощь устанавливаются вышестоящей организацией (Управлением образования).

II. ПОКАЗАТЕЛИ И УСЛОВИЯ ПООЩРЕНИЯ.

1. Для руководящих работников:
 - За совершенствование и четкую организацию учебно-воспитательного процесса, инициативу, внедрение и разработку новых технологий образования, методов обучения и воспитания;
 - За соблюдение финансовой дисциплины, четкость и оперативность в работе, за своевременную сдачу отчетности;
 - За достижение воспитанниками более высокого уровня образования с прошлым периодом;
 - За обобщение и внедрение передового опыта, разработку вопросов управленческой деятельности;
 - За высокий уровень исполнительской дисциплины, за организацию и подготовку проведения летнего оздоровительного периода воспитанников;
 - За качественную подготовку ДОУ к новому учебному году;
 - За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;

- За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении ДООУ;
 - За сохранение контингента воспитанников;
 - За высокий уровень организации аттестации педагогических работников ДООУ;
 - За результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками;
 - За оформление тематических выставок;
 - За качественное ведение бухгалтерского учета и налоговой документации, освоение новых программ.
 - Доплаты в рамках реализации комплекса мер модернизации общего образования.
2. Для педагогических работников:
- За качественную подготовку воспитанников к участию в конкурсах; достижение воспитанниками высокого уровня подготовки к школе;
 - За инновационную деятельность, разработку авторских программ, спецкурсов, внедрение новых методов обучения и воспитания;
 - За сохранность контингента воспитанников по итогам учебного года;
 - За социальную адаптацию и организацию индивидуальной работы с детьми, требующими психолого-педагогической поддержки;
 - За качественную подготовку групп к новому учебному году;
 - За качественную подготовку детей к праздникам в ДООУ, привитие духовно – нравственной и эстетической культуры;
 - За результативность и качественные показатели в работе и высокий уровень исполнительской дисциплины;
 - За достижение воспитанниками высоких показателей в усвоении образовательной программы ДООУ;
 - За подготовку призеров олимпиад для дошкольников, конкурсов, конференций различного уровня;
 - За проведение мероприятий по профилактике травматизма;
 - За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДООУ у воспитанников, родителей, общественности;
 - Доплаты в рамках реализации комплекса мер модернизации общего образования.
3. Для административно-хозяйственного и обслуживающего персонала:
- За своевременное материально-техническое снабжение учреждения; содержание в технической исправности оборудования и инвентаря, своевременный и качественный ремонт;
 - За качественное соблюдение санитарно – гигиенического режима в ДООУ;
 - За активное участие в работе по ремонту зданий и помещений;
 - За обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
 - За своевременное и качественное предоставление отчетности.
 - За непосредственную помощь в образовательном процессе.
 - Доплаты в рамках реализации комплекса мер модернизации общего образования.